

Chromebookの使い方

【0】 注意事項

- ① 3年間同じ端末を使いますが、貸し出しとなります。丁寧に扱ってください。
- ② 端末は教室内で使用してください。ただし、先生の指示で、持ち出すことがあります。
- ③ 周囲とぶつからないように、抱えるように持ち運びましょう。
- ④ 机の上から落とさないようにしましょう。落下等の破損のほか、電源コネクタ周りの破損も多いです。
- ⑤ 破損した場合の修理費は、状況に応じて変わります。

【1】 電源の入れ方

- ① フタを開けると電源が入ります。
- ② それでも電源が入らなければ、キーボード右上の電源キーを押します。
- ③ それでも電源が入らなければ、本体右の電源ボタンを押します。

【2】 パスワードの入力

- ① ログイン画面でアカウントを入力します。市教委で管理されている端末なので、@(アットマーク)より前を入力するだけでいいです。他人の名前が表示されたときは、端末からアカウントの削除しておいてください。
- ② パスワードを入力します。
- ③ [利用を開始]と表示された場合は、[利用を開始]ボタンをクリックしてください。

【3】 パスワードの変更

- ① 画面右上の[⋮(弁当メニュー)]をクリックし、[アカウント]をクリックします。
- ② 画面左の[個人情報]をクリックします。
- ③ [パスワード]をクリックします。
- ④ [新しいパスワード]と[新しいパスワードを確認]に新しいパスワードを入力して[パスワードを変更]をクリックします。
- ⑤ 新しいパスワードをメモしておきましょう。生徒手帳にもメモしておきましょう。パスワードを忘れても、学校ではリセットすることはできません。慎重に入力してください。

アカウント名	新しいパスワード
@giga.sapporo-c.ed.jp	

【4】 電源の切り方

- ① フタを閉めるとスリープします(スマホと同じ。通常はこの状態)
- ② 再度フタを開けるとパスワードを入力する画面が出てきます。

【5】 日本語入力の仕方

- ① キーボード左上の[かな英数]キーを押すと、日本語入力と英数が切り替わります。
- ② キーボード下のスペースキーの両端の[英数]と[かな]でも切り替わります。
- ③ [🔍(虫眼鏡キー)]を押して、[ドキュメント]を起動します。
- ④ [空白]をクリックし、日本語入力の練習を試みましょう。